

ANEXO V

1.-MEMORIA ECONOMICA JUSTIFICATIVA

D./Dña.....,
como Representante Legal de.....beneficiaria
de una subvención para la realización del
proyecto.....dentro de la Convocatoria de
Subvenciones para el apoyo y fomento de la acción educativa o actividad extraescolar en Gran Canaria para
el curso 2024/2025, y en cumplimiento de lo previsto en la resolución de concesión para la justificación,

HAGO CONSTAR:

1º.- Que en relación con la aplicación de la subvención recibida a la finalidad y concepto para la que se otorgó: (marcar con una 'X' la opción que proceda):

- SE HA APLICADO INTEGRAMENTE
- SE HA APLICADO PARCIALMENTE O NO SE HA APLICADO, por lo que se ha procedido al reintegro de la cantidad de _____ euros, según la carta de pago y liquidación que se acompañan al presente.

2º.- Que la relación de gastos realizados, es la siguiente: (se rellenará una línea por cada factura):

Nº Documento	Fecha	Proveedor	Concepto	Importe (€)	Fecha Pago
TOTAL.....				*	

*En el importe total debe figurar la cuantía total del Proyecto Subvencionado, no solo la cantidad de la subvención otorgada

3º. Que en relación con la obtención de otros ingresos o subvenciones y aportación propia de la Asociación para la misma actividad y conceptos: (marcar con una 'X' la opción que proceda):

- NO SE HAN OBTENIDO O REALIZADO
- SÍ SE HAN OBTENIDO O REALIZADO, por lo que a continuación se formula relación de los mismos: (se rellenará una línea por cada concepto subvencionado):

Persona o Entidad Concedente	Concepto	Importe (€)
TOTAL...		0,00 €

SEÑALAR DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA PARA LA JUSTIFICACIÓN:

- MEMORIA ECONÓMICA (1), FIRMADA Y SELLADA EN TODAS SUS PÁGINAS
- MEMORIA FINAL DEL PROYECTO (2) O: FIRMADA Y SELLADA EN TODAS SUS PÁGINAS
- CERTIFICADO ORIGINAL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DONDE SE HAGA CONSTAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO.

En....., a fecha de la firma electrónica

EL/LA REPRESENTANTE,

Fdo:
(FIRMA DIGITAL COMO REPRESENTANTE)

2.-MEMORIA FINAL DEL PROYECTO DE LA ACCIÓN O ACTIVIDAD FORMATIVA/ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR

1. DATOS DEL PROYECTO

Denominación del proyecto:
Entidad:
Periodo de ejecución previsto en proyecto:
Periodo de ejecución efectivamente realizado:
Número de beneficiarios/as directo/as previsto/as en proyecto:
Número de beneficiarios/as directo/as finales del proyecto:
Persona Responsable del Proyecto/Persona de contacto:

2. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

2.1. Valoración de los objetivos:

Objetivo obligatorio	Aspectos y criterios de evaluación programados	Resultados obtenidos mediante el uso de las herramientas de recogida datos
<i>Conseguir la participación regular de los beneficiarios en las actividades propuestas</i>	<p>Aspecto de uso obligatorio: <i>Asistencia a las actividades del proyecto</i></p> <p>Criterio cuantitativo de uso obligatorio: <i>Asiste el 20% previsto- evolución no adecuada</i> <i>Asiste el 60% previsto- evolución adecuada</i> <i>Asiste el 100% previsto-evolución muy adecuada</i></p>	<i>Registros de asistencia:</i>

Valoración del resultado obtenido:
Si no se ha conseguido en su totalidad, exponer los motivos:
Propuestas de mejora:

Objetivos generales y específicos programados
Resultados de la evaluación:
Valoración de los resultados obtenidos:

Si no se ha conseguido en su totalidad, exponer los motivos:

Propuestas de mejora:

2.2 Actividades realizadas:

1. Nombre de la actividad:

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	

Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución

Valore la ejecución de la actividad:

2. Nombre de la actividad:

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	

Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución

Valore la ejecución de la actividad:

3. Nombre de la actividad:

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	

Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución

Valore la ejecución de la actividad:

4. Nombre de la actividad:

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			

5. Nombre de la actividad:			
Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			

2.3 Actividad prevista/no ejecutada; Actividad no prevista/ejecutada. Exponer razones:

2.4 Descripción de los medios de difusión elaborados para la ejecución del proyecto y aportación, en su caso, de los soportes editados.

2.5 Valoración general del proyecto:

(Entre otros aspectos, valorar el grado de implicación de los miembros de la asociación, la idoneidad en el desarrollo de los distintos servicios contratados y el grado de satisfacción e interés mostrado por los distintos componentes de la comunidad educativa hacia las acciones realizadas).



3. PROPUESTAS Y/O PERSPECTIVAS DE FUTURO DEL PROYECTO

Don/Doña:.....,
representante legal de la
Entidad.....declara la veracidad de
todos los datos obrantes en este Anexo.

En, a fecha de la firma electrónica.

Firmado:
(Persona responsable del proyecto)

VºBº
Firmado:
(Representante legal)

(FIRMA DIGITAL COMO REPRESENTANTE)