

**ANEXO IV**

**1.-MEMORIA ECONOMICA JUSTIFICATIVA**

D./Dña....., como Representante Legal de.....beneficiaria de una subvención para la realización del proyecto.....dentro de la Convocatoria de Subvenciones para el apoyo y fomento de la acción educativa o actividad extraescolar en Gran Canaria para el curso 2023/2024, y en cumplimiento de lo previsto en la resolución de concesión para la justificación,

**HAGO CONSTAR:**

**1º.- Que en relación con la aplicación de la subvención recibida a la finalidad y concepto para la que se otorgó: (marcar con una 'X' la opción que proceda):**

- SE HA APLICADO INTEGRAMENTE
- SE HA APLICADO PARCIALMENTE O NO SE HA APLICADO, por lo que se ha procedido al reintegro de la cantidad de ..... euros, según la carta de pago y liquidación que se acompañan al presente.

**2º.- Que la relación de gastos realizados, es la siguiente: (se rellenará una línea por cada factura):**

Nº Documento	Fecha	Proveedor	Concepto	Importe (€)	Fecha Pago
<b>TOTAL.....</b>				<b>*</b>	

\*En el importe total debe figurar la cuantía total del Proyecto Subvencionado, no solo la cantidad de la subvención otorgada

**3º. Que en relación con la obtención de otros ingresos o subvenciones y aportación propia de la Asociación para la misma actividad y conceptos: (marcar con una 'X' la opción que proceda):**

- NO SE HAN OBTENIDO O REALIZADO
- SÍ SE HAN OBTENIDO O REALIZADO, por lo que a continuación se formula relación de los mismos: (se rellenará una línea por cada concepto subvencionado):

Persona o Entidad Concedente	Concepto	Importe (€)
<b>TOTAL...</b>		<b>0,00 €</b>

**SEÑALAR DOCUMENTACIÓN QUE SE APORTA PARA LA JUSTIFICACIÓN:**

- MEMORIA ECONÓMICA (1), FIRMADA Y SELLADA EN TODAS SUS PÁGINAS
- MEMORIA FINAL DEL PROYECTO (2) O: FIRMADA Y SELLADA EN TODAS SUS PÁGINAS
- CERTIFICADO ORIGINAL EMITIDO POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DONDE SE HAGA CONSTAR LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO SUBVENCIONADO.

En....., a fecha de la firma electrónica

**EL/LA REPRESENTANTE,**

Fdo:  
**(FIRMA DIGITAL COMO REPRESENTANTE)**

Plaza de la Constitución, s/n  
35002 Las Palmas de Gran Canaria  
Tel.: 928 43 21 40 · Fax.: 928 43 21 41  
www.grancanariajoven.com

## 2.-MEMORIA FINAL DEL PROYECTO DE LA ACCIÓN O ACTIVIDAD FORMATIVA/ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR

### 1. DATOS DEL PROYECTO

Denominación del proyecto:
Entidad:
Periodo de ejecución previsto en proyecto:
Periodo de ejecución efectivamente realizado:
Número de beneficiarios/as directo/as previsto/as en proyecto:
Número de beneficiarios/as directo/as finales del proyecto:
Persona Responsable del Proyecto/Persona de contacto:

### 2. EVALUACIÓN DEL PROYECTO

#### 2.1. Valoración de los objetivos:

Objetivo obligatorio	Aspectos y criterios de evaluación programados	Resultados obtenidos mediante el uso de las herramientas de recogida datos
<i>Conseguir la participación regular de los beneficiarios en las actividades propuestas</i>	<p><b>Aspecto de uso obligatorio:</b> <i>Asistencia a las actividades del proyecto</i></p> <p><b>Criterio cuantitativo de uso obligatorio:</b> <i>Asiste el 20% previsto- evolución no adecuada</i> <i>Asiste el 60% previsto- evolución adecuada</i> <i>Asiste el 100% previsto-evolución muy adecuada</i></p>	<i>Registros de asistencia:</i>

Valoración del resultado obtenido:

Si no se ha conseguido en su totalidad, exponer los motivos:

Propuestas de mejora:

**Objetivos generales y específicos programados**

Resultados de la evaluación:			
Valoración de los resultados obtenidos:			
Si no se ha conseguido en su totalidad, exponer los motivos:			
Propuestas de mejora:			
<p><b>2.2 Actividades realizadas:</b> <i>(En el caso de justificar un proyecto con más de cinco actividades diferenciadas, se ha de presentar dossier anexo a esta memoria, recogiendo las actividades adicionales. La presentación debe respetar obligatoriamente el formato y contenido de la tabla aquí presente, o no será admitido como válido.)</i></p>			
<b>1. Nombre de la actividad:</b>			
Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			
<b>2. Nombre de la actividad:</b>			
Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			
<b>3. Nombre de la actividad:</b>			

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			

**4. Nombre de la actividad:**

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			

**5. Nombre de la actividad:**

Sesiones previstas y duración de las mismas		Sesiones realizadas y duración de las mismas	
Fechas previstas realización		Fechas de realización	
Beneficiario/as previsto/as		Beneficiario/as atendido/as	
Explique si se ha realizado la actividad tal y como se programó. De no ser así, explique los motivos de los cambios producidos en la ejecución			
Valore la ejecución de la actividad:			

**2.3 Actividad prevista/no ejecutada; Actividad no prevista/ejecutada. Exponer razones:**

**2.4 Descripción de los medios de difusión elaborados para la ejecución del proyecto y aportación, en su caso, de los soportes editados.**

**2.5 Valoración general del proyecto:**

*(Entre otros aspectos, valorar el grado de implicación de los miembros de la asociación, la idoneidad en el desarrollo de los distintos servicios contratados y el grado de satisfacción e interés mostrado por los distintos componentes de la comunidad educativa hacia las acciones realizadas).*

### **3. PROPUESTAS Y/O PERSPECTIVAS DE FUTURO DEL PROYECTO**

**Don/Doña:....., representante legal de la Entidad.....declara la veracidad de todos los datos obrantes en este Anexo.**

En ....., a fecha de la firma electrónica.

Firmado:  
(Persona responsable del proyecto)

VºBº  
Firmado:  
(Representante legal)

**(FIRMA DIGITAL COMO REPRESENTANTE)**  
Plaza de la Constitución, s/n  
35002 Las Palmas de Gran Canaria  
Tel.: 928 43 21 40 · Fax.: 928 43 21 41  
www.grancanariajoven.com