



CONSEJERÍA  
DE EDUCACIÓN  
Y JUVENTUD

SERVICIO  
DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD 17.0.1.

## ANEXO I

### SOLICITUD

#### 1.- DATOS SOLICITANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		N.I.F./N.I.E/CIF			
REPRESENTANTE LEGAL (EN SU CASO)		N.I.F./N.I.E			
DIRECCIÓN (CALLE, PLAZA, AVENIDA, ETC.)		Nº	ESC	PISO	PUERTA
CÓDIGO POSTAL	POBLACIÓN	MUNICIPIO			
TELÉFONO DE CONTACTO	TELÉFONO DE FAX	DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO			
CONVOCATORIA A LA QUE CONCURRE					

#### EXPONE:

1º. Que ha tomado conocimiento de la convocatoria de subvenciones a los Ayuntamientos de Gran Canaria para la **adquisición de instrumentos musicales y accesorios** de naturaleza inventariable y acepta las obligaciones dimanantes de la misma y de las demás normas de aplicación, especialmente las que me corresponderían en el caso de resultar beneficiario.

2º. Que junto a la presente acompaña, debidamente cumplimentada, la documentación establecida en la convocatoria para poder participar en la misma.

3º. SI  NO  Que autoriza expresamente al Cabildo Insular de Gran Canaria a recabar, en su caso, los certificados de estar al corriente en sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social y realizar el tratamiento informático de los datos contenidos en la solicitud; solicitar de otras Entidades Públicas o Privadas la información necesaria para la tramitación de la subvención o beca o, en su caso, para la comprobación de los datos consignados en las declaraciones y demás documentación aportada por mi parte, incluso a través de medios telemáticos, todo ello de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, y demás disposiciones que la desarrollan.

#### 1.- DETALLE DE LA ADQUISICIÓN Y PRESUPUESTO.-

INSTRUMENTO	MARCA	MODELO	CARACTERÍSTICAS TÉCNICA	Nº UNIDADES	IMPORTE SOLICITADO

#### 2.- JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE ADQUIRIR INSTRUMENTOS Y ACCESORIOS, Y EL USO AL QUE VAN A SER DESTINADOS.-

--

--

**3.- OTRAS AYUDAS Y COLABORACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS** (*En caso de no tener ayudas y colaboraciones, especificar que no se tienen*)

--

**4.- ACCIONES PREVISTAS PARA LA DIFUSIÓN** (*Visibilidad del proyecto*)

--

**5.- DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL AYUNTAMIENTO**

La persona que suscribe declara, bajo su responsabilidad, que todos los datos que figuran en este anexo son ciertos.

**SOLICITA:**

Que, previos los trámites administrativos y económicos oportunos, se le conceda dicha subvención, por un importe de.....euros.

En....., a..... de..... de 202.....

Fdo. ....

**SR. PRESIDENTE DEL CABILDO DE GRAN CANARIA (CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD)**

<b>Información de Protección de Datos.</b>
Los datos por Ud. facilitados serán tratados por <b>el Responsable de Tratamiento:</b> Cabildo Insular de Gran Canaria. C/ Bravo Murillo, nº 23 – Las Palmas de Gran Canaria
<b>Delegado de Protección de Datos:</b> dpd@grancanaria.com
<b>Finalidad del Tratamiento.</b> Gestionar su solicitud de adquisición de instrumentos musicales y accesorios de naturaleza inventariable
<b>La base jurídica de legitimación</b> para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público. Art. 6.1.e) RGPD. Y Art. 8.2 de la LOPDGDD. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
<b>Destinatarios:</b> Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las



Cabildo de  
Gran Canaria

CONSEJERÍA  
DE EDUCACIÓN  
Y JUVENTUD

SERVICIO  
DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD 17.0.1.

entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como supuestos previstos, según Ley, la Base de Datos Nacional de Subvenciones. Juzgados y Tribunales, Administración Tributaria, Seguridad Social y resto de administraciones competentes en la materia.

**Plazo de Conservación:** Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos y mínimo 10 años desde que finalice el plazo de prohibición, establecido en la Ley General de Subvenciones.

Ud. podrá **ejercitar los derechos** de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada, electrónico o presencial, del Cabildo de Gran Canaria, Consejería de Juventud y Educación. En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo. Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación, en primer lugar, ante nuestro Delegado de Protección de Datos [dpd@grancanaria.com](mailto:dpd@grancanaria.com) o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es))