



Anexo II

MEMORIA TÉCNICA DEL PROYECTO

GRANCANARIAJOVEN- Ayuntamiento de.....

1. DATOS DEL PROYECTO

DENOMINACIÓN ESPECÍFICA DEL PROYECTO	
Responsable del Proyecto:	Teléfono:
	Email:

2. COLECTIVO DE ATENCIÓN (*Describir el perfil de los/as beneficiaria/os, número total de beneficiarios/as, criterios de selección de los/as mismos/as...*)

--

3 TEMPORALIZACIÓN. FECHA PREVISTA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL PROYECTO.

Inicio	Fin
--------	-----

4. DESARROLLO DEL PROYECTO, ACCIÓN, ACTIVIDAD.

4.1 Justificación de la necesidad social detectada y de la cobertura pública o privada que existe para atender la necesidad descrita.
4.2 Descripción del contenido del programa.
4.3 Objetivos generales, específicos.

4.4 Actividades que incluye el programa y calendario/ cronograma previsto			
Acción/Actividad <i>(descripción y encuadrar en su objetivo)</i>	Fechas previstas	Lugar	Nº beneficiarios/as directos/as

**4.5 Metodología, Seguimiento y Evaluación del proyecto.**

**Metodología:***(organización para llevar a cabo el proyecto, funciones del equipo, implicación del entorno, participación de la juventud a lo largo del proyecto, colaboraciones previstas....)*

**Seguimiento.**

**Evaluación** *(Objetivo de la evaluación, acciones que conllevará, técnicas e instrumentos que se utilizarán y establecer indicadores...)*

**5. ACCIONES DE VISIBILIDAD Y DIFUSIÓN DEL PROYECTO.**

--

**6. PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO PARA EL PROGRAMA, DESGLOSADO POR ORIGEN DE FINANCIACIÓN Y POR CONCEPTOS DE GASTO.**

Tipos de gastos: GASTOS CORRIENTES	Concepto	Cuantía Solicitada	Otras Subvenciones	Financiación propia	Coste Total
<b>Total gastos</b>					

**7. GESTIÓN DEL PROYECTO.**

<b>7.1. Medios personales y medios técnicos.</b>			
<b>7.1.2. Medios personales.</b>			
<b>Datos globales del equipo que realizará el proyecto y categoría profesional.</b>			
<b>Categoría o cualificación profesional.</b>	<b>Nº total</b>	<b>Dedicación total al programa en horas.</b>	<b>Personal Propio/Voluntarios.</b>
<b>Totales:</b>			
<b>7.1.3. Medios Técnicos.</b>			
<b>7.2. Indique si este proyecto ha sido subvencionado en años anteriores por otras ayudas de la Administración General del Estado o de otras Administraciones públicas y, en su caso, cuantía de la misma:</b>			
<b>Año</b>	<b>Órgano Concedente</b>	<b>Cuantía</b>	
<b>7.3 Ayudas y colaboraciones para la ejecución del proyecto:</b>			
<b>Acuerdos de colaboración suscritos o que prevea suscribir con otras Administraciones Públicas para la ejecución del programa.</b>			
<b>Otras ayudas y colaboraciones previstas</b>			

**8. PARA EJERCICIOS SUCESIVOS, INDIQUE LOS GASTOS PREVISTOS PARA EL MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA Y SU FINANCIACIÓN.**

<b>GASTOS PREVISTOS PARA EJERCICIOS SUCESIVOS</b>	
<b>CONCEPTOS</b>	<b>CUANTÍAS</b>
<b>TOTAL</b>	



**Anexo II**

**MEMORIA TÉCNICA DE LA INVERSIÓN**

**GRANCANARIAJOVEN- Ayuntamiento de.....**

**1. CENTROS,PUNTOS, ESPACIOS DE JUVENTUD** (*Relación de servicios municipales abiertos en materia de juventud donde conste denominación específica, características, servicios que presta, dirección, Tf, email, RRSS, horario, persona de contacto*)

--

**2. RELACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO**

--

**3. JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO Y UBICACIÓN DEL MISMO.**

--

**4. PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO PARA EL PROGRAMA, DESGLOSADO POR ORIGEN DE FINANCIACIÓN Y POR CONCEPTOS DE GASTO.**

Tipos de gastos: INVERSIONES	Concepto	Cuantía Solicitada	Otras Subvenciones	Financiación propia	Coste Total
<b>Total gastos</b>					

Don/Doña:.....representante legal de la entidad solicitante, DECLARA la veracidad de todos los datos obrantes en el Anexo.

En Las Palmas de Gran Canaria, a la fecha de la firma electrónica.

**Firmado:**  
**El/La responsable del proyecto**  
(firma electrónica)

**Representante legal de la entidad**  
(firma electrónica)