**ANEXO I**

**SOLICITUD**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.- DATOS DEL SOLICITANTE:** | | | | | | |
| APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL  Especifique el nombre del AMPA. | | | N.I.F./N.I.E/CIF  Especifique el CIF del AMPA. | | | |
| REPRESENTANTE LEGAL  Especifique el nombre del/a presidente/a del AMPA. | | | N.I.F./N.I.E  Especifique el NIF/NIE del/la presidente/a del AMPA. | | | |
| DIRECCIÓN (CALLE, PLAZA, AVENIDA, ETC.)  Especifique dirección a efectos de notificación. | | | Nº | ESC | PISO | PUERTA |
| CÓDIGO POSTAL | POBLACIÓN  Haga clic aquí para escribir texto. | | MUNICIPIO  Haga clic aquí para escribir texto. | | | |
| TELÉFONO DE CONTACTO  Si es posible, especifique más de un teléfono de contacto. | | TELÉFONO DE FAX  Haga clic aquí para escribir texto. | DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO  Haga clic aquí para escribir texto. | | | |
| CONVOCATORIA A LA QUE CONCURRE  Haga clic aquí para escribir texto. | | | | | | |
| **2.- EXPONE:** | | | | | | |
| 1º. Que ha tomado conocimiento de la Convocatoria de subvenciones para asociaciones de madres y padres de alumnas y alumnos de centros de enseñanza de Gran Canaria para el apoyo y fomento de acciones educativas y actividades extraescolares, curso 2021/2022.  2º.- Que se tiene previsto desarrollar por el solicitante la acción educativa o actividad extraescolar denominada Escriba aquí el nombre de su proyecto., la cual responde al siguiente objetivo prioritario (*indicar exclusivamente hasta dos de los previstos en la Base Primera de la Convocatoria*):   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **A** | **B** | **C** | **D** | **E** | **F** | **G** | |  |  |  |  |  |  |  |   3º.- Que dicha acción educativa o actividad extraescolar y/o complementaria se desarrollará con alumnos (y, en su caso, padres, madres y familias de alumnos) matriculados en el/los Centro/s Especifique aquí el nombre de su centro.  4º.- Que junto a la presente acompaña, debidamente cumplimentada, la documentación establecida en la convocatoria para poder participar en la misma.  Tarjeta de Identificación Fiscal de la Asociación  Copia D.N.I. del representante legal (Presidente/a) de la Asociación  Certificado del Registro de Asociaciones del Gobierno de Canarias que acredite la representación y la vigencia del cargo como presidente/a del AMPA, o en su caso, poder de representación notarial para persona distinta de este/a.  Presupuesto del seguro de responsabilidad civil para la cobertura dela actividad en vigor o certificado de la dirección del centro educativo acreditando que la acción o actividad esté cubierta por la póliza suscrita por el centro educativo, así como que la misma está en vigor.  Certificado de la dirección del centro recogiendo que las actividades se encontrarán contempladas en la PGA o aceptadas por el Consejo Escolar del centro educativo para el curso escolar 2021/2022.  Memoria del proyecto de la acción educativa o actividad formativa (extraescolar o complementaria) a realizar conforme a los apartados del modelo establecido (Anexo II), firmada electrónicamente.  Declaración responsable, conforme al modelo establecido (Anexo III), firmada electrónicamente.  Presupuestos o facturas proforma de los servicios a contratar que conforman el presupuesto del proyecto.  Certificado de la Dirección del Centro en el que se recoja que las que las actividades se encuentran contempladas en la PGA o aceptadas por el Consejo Escolar del Centro.  Impreso oficial de Alta/Modificación a terceros de este Cabildo, incluyendo obligatoriamente el IBAN, sólo en el caso de no encontrarse dado de alta en la correspondiente base de datos o cuando se hayan modificado los datos consignados. | | | | | | |
| 5º - Que autoriza expresamente al Cabildo de Gran Canaria a recabar los certificados de estar al corriente en sus obligaciones con:   |  |  | | --- | --- | |  | Con las obligaciones tributarias estatales (AEAT) | |  | Con las obligaciones tributarias autonómicas (CCAA Canarias) | |  | Con las obligaciones de la tesorería general de la seguridad social (TGSS) | |  | Datos de Identidad de la DGP |   y   realizar el tratamiento informático de los datos contenidos en la solicitud; solicitar de otras Entidades Públicas o Privadas, la información necesaria para la tramitación de la subvención, en su caso, para la comprobación de los datos consignados en las declaraciones y demás documentación aportada por mi parte, incluso a través de medios telemáticos, todo ello de conformidad con lo previsto en el Reglamento General Europeo de protección de datos de carácter personal (Reglamento UE 2016/679) y lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

**3.- SOLICITA:**

Que, previos los trámites oportunos, se le conceda una subvención para el apoyo y fomento de acciones educativas y actividades extraescolares y/o complementarias en Gran Canaria, curso 2021/2022

En Haga clic aquí para escribir texto.., a       de       de 2021

Fdo. Haga clic aquí para escribir texto.

***(FIRMA DIGITAL COMO REPRESENTANTE)***

NOTA ACLARATORIA:

Conforme a la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y del Reglamento General Europeo de Protección de Datos de Carácter Personal (Reglamento (UE) 2016/679), se le informa de que sus datos pasarán a formar parte de los tratamientos titularidad de esta Entidad. Estos datos de carácter personal facilitados en la solicitud y en los documentos aportados, así como los obtenidos a lo largo de su tramitación por el Cabildo de Gran Canaria serán objeto de tratamiento automatizado y no automatizado en los ficheros de los que es titular el Servicio de Educación y Juventud del Cabildo de Gran Canaria con la finalidad de tramitar y gestionar la concesión de la subvención.

El titular de los datos garantizará la veracidad de los datos aportados y será el único responsable de los datos inexactos o erróneos que facilitara y se comprometerá a comunicar por escrito cualquier modificación que se produzca en los mismos.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación del tratamiento y/u oposición podrán ejercerse ante el Cabildo de Gran Canaria, identificándose en los términos establecidos legalmente (por medio de copia del DNI u otro documento acreditativo de su identidad), indicando el concreto derecho que desea ejercitar y aportando dirección o forma de contacto a efectos de notificación.

En el supuesto de que el solicitante facilite datos o documentos con datos de terceras personas distintas del mismo, deberá con carácter previo a su inclusión informarle de los extremos contenidos en los párrafos anteriores.

**SR. PRESIDENTE DEL CABILDO DE GRAN CANARIA (SERVICIO DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD)**