



ANEXO IV  
MEMORIA ECONÓMICA JUSTIFICATIVA

D./Dña. \_\_\_\_\_, como Interventor/a del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_, beneficiario de la subvención del Cabildo de Gran Canaria para el programa "Grancanariajoven EN RED" 2020, por importe total máximo de 7.000,00 Euros, en cumplimiento de lo previsto en la resolución de concesión para la justificación,

HAGO CONSTAR:

1º.- Que el coste total del proyecto municipal asciende a..... €

2º.- Que en relación con la aplicación de la subvención recibida a la finalidad y concepto para la que se otorgó: (marcar con una 'X' la opción que proceda):

SE HA APLICADO INTEGRAMENTE

SE HA APLICADO PARCIALMENTE O NO SE HA APLICADO, por lo que se ha procedido al reintegro de la cantidad de..... Euros, según la carta de pago y liquidación que se acompañan al presente.

3º.- Que la relación de gastos corrientes del proyecto realizados, es la siguiente: (se rellenará una línea por cada factura):

Nº Documento	Fecha de factura	Fecha de pago	Proveedor	NIF/ CIF	Concepto	Importe (€)
					Total.....	0,00 €

4º. Que en relación con la obtención de otros ingresos o subvenciones y aportación propia de la Entidad, para la misma actividad y conceptos: (marcar con una 'X' la opción que proceda):

NO SE HAN OBTENIDO O REALIZADO

SÍ SE HAN OBTENIDO O REALIZADO, por lo que a continuación se formula relación de los mismos: (se rellenará una línea por cada concepto subvencionado):

Persona o Entidad Concedente	Concepto	Importe (€)
	TOTAL...	0,00 €

En..... a..... de..... de 202...

EL/LA INTERVENTOR/A,

(SELLO DEL AYUNTAMIENTO)

## MEMORIA FINAL DEL PROYECTO TÉCNICO

### 1.- DENOMINACIÓN DEL PROYECTO INSULAR:

**“Grancanariajoven EN RED” 2020**

### 2.- OBJETIVOS CONSEGUIDOS: GENERALES Y ESPECÍFICOS.

(Expresarlos en porcentajes y motivar los objetivos no conseguidos)

### 3.- ACCIONES DESARROLLADAS:

Objetivo General	Objetivo Específico	Acciones

### 4.- BENEFICIARIOS/AS DIRECTOS-AS/INDIRECTOS-AS:

Beneficiarios directos	Beneficiarios indirectos

### 5.- TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACCIONES.

ACCIONES	FECHAS DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN

### 7.-RECURSOS UTILIZADOS. (Técnicos, humanos y otros)

### 8.- EVALUACIÓN DEL PROYECTO:

Informe de Resultado: Informe con las estadísticas de cada una de sus RRSS (incrementos del número de seguidores, los «me gusta», el alcance y la interacción de susposts)

Este informe podrá incluir aquellas recomendaciones y mejoras para el posicionamiento web.

#### a. Indicadores cuantitativos generales:

INDICADORES DE EJECUCIÓN GENERALES DEL PROYECTO	
Número total de jóvenes empadronados/as en el Municipio, según edad y sexo.	
Número total de jóvenes beneficiarios/as del proyecto, según edad y sexo.	

**b. Indicadores individuales de las acciones del Proyecto:**

Cada una de las acciones se evaluará siguiendo la tabla dispuesta más abajo. Se podrán combinar filas según proceda. Por ejemplo, para un objetivo puede haber muchas acciones, debiéndose relacionar cada una de ellas dentro de ese objetivo.

A su vez, para cada una de las acciones hay que incluir indicadores en el apartado correspondiente.

Algunos de los indicadores propuestos serían los siguientes, siempre atendiendo a la legislación en materia de protección de datos e indicaciones del delegado en protección de datos:

- Número de jóvenes beneficiarios/as directos/as de la acción.
- Número de jóvenes beneficiarios/as directos/as, por edad y sexo.
- Número de jóvenes beneficiarios/as indirectos/as del proyecto.
- Grado de satisfacción de los/as jóvenes con la acción (a través de un cuestionario, cuando ello sea posible o a través de otros instrumentos de evaluación).
- Otros de interés.

Matriz de evaluación (añadir cuantas filas sean necesarias)				
Objetivo:	Acción:	Indicadores:	Incidencias declaradas por los/as beneficiarios/as:	Fuentes de Verificación: (Cuestionarios, Observación...)

**b. Evaluación cualitativa del proyecto.**

En este apartado se elaborará un informe por el responsable del proyecto, donde se describan algunos de los siguientes aspectos:

- Valoración de incidencias generales del proyecto y su resolución, entre las que se señalarán las acciones/actividades previstas y no desarrolladas y las que no estaban previstas y se desarrollaron.



- Grado de adecuación de la metodología aplicada.
- Actitud observada de los/as beneficiarios/as ante el proyecto.
- Relación del proyecto con el entorno: implicación de otras Concejalías, otros recursos, sociedad en general (en qué han participado y cómo).
- Necesidades de la juventud detectadas a raíz de la ejecución del proyecto.
- Difusión del proyecto: Canales a través de los cuales se ha difundido el proyecto.

**(Se deberán aportar justificaciones documentales al respecto, y en caso de ser canales digitales, presentar copias de pantallazos).**

Valoración general por parte del técnico/a sobre la ejecución del proyecto.

#### **9.-PROPUESTAS DE MEJORA:**

Definir brevemente las propuestas de mejora, si se ven procedentes.

Don/Doña:....., Representante Legal del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_, declara la veracidad de todos los datos obrantes en este ANEXO .

En....., a.....de.....de 2020

**Firmado:**  
El/La responsable del proyecto

**Vº Bº**  
El/La Alcalde/sa - Presidente/ta  
(o persona en quien delegue)

**(SELLO DEL AYUNTAMIENTO)**