



ANEXO II

MEMORIA INICIAL DEL PROYECTO, ACCIÓN O ACTIVIDAD PARA JÓVENES

1. DATOS DEL PROYECTO, ACCIÓN O ACTIVIDAD

Denominación:	
Persona Responsable (nombre, apellidos, teléfono y correo electrónico):	Persona de contacto (nombre, apellidos, teléfono y correo electrónico):

2. FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN (señalar en cada caso, día/ mes/ 2020)

--	--

3. MOTIVACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN: Concretar la contextualización de la actuación en el entorno social en que se desarrollará y la necesidad de la misma, con datos objetivos que puedan existir al respecto (estudios, estadísticas, publicaciones...). Señalar si responde a demandas o iniciativas propuestas por los/as jóvenes destinatarios/as, y cómo se ha recopilado las mismas.

--

4. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS: deben plantearse y responder a uno o a varios códigos, de los previstos en la base primera de la Convocatoria y según lo señalado al respecto, en el Anexo I (Solicitud) y en consonancia con la motivación y fundamentación. Diferenciar Objetivos Generales (identifican la finalidad del Proyecto) y Objetivos Específicos (desarrollan y concretan los objetivos generales).

--

5. ACCIONES/ACTIVIDAD: deben desarrollarse, especificando los contenidos de cada una, en coherencia con los objetivos y el código o códigos seleccionados, con una descripción clara y detallada de las mismas

--





6. DESTINATARIOS/AS:

Nº de personas directas beneficiarias previstas:
Nº de personas indirectas beneficiarias previstas:
Describir los mecanismos y criterios de selección de los/as destinatarios/as.
Perfil: <i>describir las características del perfil de los/as jóvenes destinatarios/as.</i>

7. METODOLOGÍA: *desarrollar la metodología de manera descriptiva por cada una de las actividades planteadas, concretando el cómo se va a hacer.*

--

8. TEMPORALIZACIÓN/CRONOGRAMA: *señalar las fechas a realizar cada una de las acciones/actividades, así como los horarios o en todo caso, el nº de horas.*

--

9. RECURSOS NECESARIOS:

Recursos humanos: <i>señalar nº, perfil y nº de horas o días, según proceda, de dedicación.</i>
Recursos técnicos/materiales.

10. LUGAR DE REALIZACIÓN Y ÁMBITO DE ACTUACIÓN: *indicar lugar o lugares de realización de las acciones/actividades y ámbito de actuación: barrio, municipio, comarca, isla de Gran Canaria... ,*

--

11. PRESUPUESTO TOTAL ESTIMADO DESGLOSADO POR ORIGEN DE FINANCIACIÓN Y POR CONCEPTO DEL GASTO

Conceptos: Gastos Corrientes	Cuantía Solicitada	Otras Subvenciones	Financiación propia	Coste total
				0,00€
				0,00€
				0,00€
				0,00€





CONSEJERIA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD
Servicio de Educación y Juventud
17.0.1.

				0,00€
				0,00€
				0,00€
				0,00€
				0,00€
Total gastos corrientes	0,00€	0,00€	0,00€	0,00€

12. OTRAS AYUDAS Y COLABORACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS: tener en cuenta que las cuotas de socios/as se contempla como ayuda privada, por lo que se ha de señalar, en caso de que se usen para financiar parte del proyecto, acción o actividad, indicando la cuantía que ello suponga. En caso de no tener ayudas y colaboraciones, especificar que no se tienen.

13. ACCIONES PREVISTAS PARA LA DIFUSIÓN: relacionarlas y detallar cómo se hará cada una

14. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO, ACCIÓN O ACTIVIDAD: Especificar cómo se realizará el seguimiento. Fundamentar la necesidad de evaluación del proyecto (por qué se evaluará), establecer el objetivo de la misma (qué y para qué se evaluará), describir las acciones que conllevará y la metodología (cómo se evaluará, qué tipo de evaluación se hará), así como las técnicas e instrumentos que se utilizarán. Todo ello, de manera clara y concreta.

15. VALOR DEL PROYECTO/ACCIÓN/ACTIVIDAD: señalar aspectos innovadores, impacto previsto en los/as jóvenes beneficiarios/as directos/as y en las comunidades locales implicadas en el proyecto, acción o actividad; influencia de la intervención en el contexto social, mediante un efecto en cadena sobre otros/as jóvenes beneficiarios/as indirectos/as; y perspectivas futuras de continuidad del proyecto, acción o actividad).





CONSEJERIA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD
Servicio de Educación y Juventud
17.0.1.

Don/Doña:....., Representante Legal de la Asociación/Federación declara la veracidad de todos los datos obrantes en este Anexo.

En , a de de 2020

Firmado:
(Persona responsable del proyecto)

VºBº
Firmado:
(Representante legal)

(SELLO DE LA ENTIDAD)

